



IHK-Projektgesellschaft mbH
OSTBRANDENBURG



Zertifikat

Kristina Hagewald

geb. am 22.04.1990

hat die Qualifizierung zum

BUSINESS COACH (IHK)

vom **10.12.2021** bis **07.05.2023**

in **Berlin**


absolviert und mit Erfolg an der Kompetenzüberprüfung teilgenommen.

Inhaltliche Schwerpunkte:

- Persönlichkeitsentwicklung - Grundsätze und Veränderung
- Neurolinguistische Programmierung 1 - Basics
- Neurolinguistische Programmierung 2 - Formatrahmen, Metamodell und Submodalitäten
- Menschenkenntnis und Umgang mit anderen Menschen
- Kommunikation - Timeline Arbeit
- Change und Zeitmanagement

(Curriculum siehe Rückseite des Zertifikats)

Frankfurt (Oder), 07.05.2023


Peter Wölffling
Geschäftsführer

in Kooperation mit the key - Community

Das Zertifikat kann telefonisch bei der IHK-Projektgesellschaft mbH unter der Zertifikats-Nr.: 7257/83607A auf Echtheit geprüft werden.

IHK-Projektgesellschaft mbH
Puschkinstrasse 12b
15236 Frankfurt (Oder)

Geschäftsführer:
Peter Wölffling

Tel.: 0335 5621-2000
Fax: 0335 5621-2001

Internet: www.ihk-projekt.de
E-Mail: projekt@ihk-projekt.de



Coaching Ausbildung in einer starken Gemeinschaft

Curriculum BUSINESS COACH (IHK)

Modul 1: Persönlichkeitsentwicklung

- Definition und Grundlagen von Coaching
- das THE KEY Modell zur Persönlichkeitsentwicklung
- Komfortzonen-Modell, Techniken zur Überwindung des inneren Schweinehundes
- Techniken zur nachhaltigen Realisierung persönlicher Vorhaben
- Arbeit mit Werten

Modul 2: NLP 1

- Grundlagen des NLP
- Vom Pacen zum Leaden
- Ankertechnik
- SCORE – Modell

Modul 3: NLP 2

- Wahrnehmungsfilter
- Meta-Modell der Sprache
- Reframing, inkl. Six-Step-Reframing Technik

Modul 4: Kommunikation und Konfliktbewältigung

- Grundlagen der Kommunikation (nach Watzlawick)
- aktives Zuhören als Technik der Mediation
- 4 Seiten einer Nachricht (nach Schulz von Thun)
- Konfliktlösungstools (Vom Vorwurf zum Wunsch)

Modul 5: THE KEY - Menschenkenntnis

- Typologie-Modell der 4 Temperamente
- Umgang mit dem zugehörigen Persönlichkeitstest
- Recruiting und Teamzusammenstellung auf Grundlage des Modells
- Kommunikation und Verkauf in Hinblick auf das jeweilige Temperament

Modul 6: Gewaltfreie Kommunikation

- 4 Schritte der GfK
- Bedürfnisse von Konfliktpartnern erkennen
- Der Ärger-Prozess in der GfK

Modul 7: NLP 3

- Submodalitäten erkennen und nutzen
- Glaubenssätze verändern (Walking believe change)
- Wahrnehmungspositionen

Erstellung einer Facharbeit (Umfang ca. 12 Seiten):

- Inhalt ist der Transfer des bis zu diesem Zeitpunkt in der Ausbildung Erlernten auf ein vorgegebenes Fallbeispiel.

Modul 8: Personalentwicklung und Changemanagement nach THE KEY - System

- Bedingungen für effektive Personalentwicklungs- und Changeprozesse
- Leitfaden für Kennenlern- / Analysegesprächen vor Projekten
- Erarbeitung von Vision, Mission und Werten in Unternehmen
- Projektorganisation und -kommunikation nach dem THE KEY – System

Modul 9: THE KEY - Leadership (Führungskräfte training)

- essentielle Rahmenbedingungen in der Führung & Entwicklung von Mitarbeitern
- Mitarbeiterstrategiegespräche & Meetingstrukturen in visionären Organisationen
- div. Führungstechniken (zur Förderung der Inspiration von Mitarbeitern)
- Führungsscharisma

Modul 10: Rhetorik & Seminargestaltung

- Umgang mit Lampenfieber und Blackout
- Aufbau einer Rede
- Überzeugen durch die 5-Satz-Struktur
- Aufbau von Seminaren in Unternehmen
- Flipchartgestaltung

Modul 11: Zeitmanagement

- Prioritäten setzen (Pareto, Eisenhower, ALPEN)
- Projektmanagement strukturiert begleiten
- Effektive Meetings gestalten
- Organisation des E-Mailpostfachs und Kalenders

Modul 12: Leistungsüberprüfung

- schriftliche Abfrage des Wissensstandes (ohne vorgegebene Antworten)
- Vorbereitung und Durchführung eines praktischen Fallbeispiels
- Anwendung und Präsentation der Lerninhalte